



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**КУРЧАТОВСКАЯ
МЕЖРАЙОННАЯ ПРОКУРАТУРА**

Садовая ул., д.29-а, Курчатов, Курская область, 307250
Тел./факс (847131) 4-19-60

Главе Друженского сельсовета

Мяснянкину Ю.М.

ds54321@mail.ru

12.02.2025 № 37-2025

ПРОТЕСТ

на постановление администрации Друженского сельсовета Курчатовского района Курской области от 25.01.2019 №1 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов» (в редакции от 10.02.2020)

Постановлением администрации Друженского сельсовета от 25.01.2019 №1 утвержден административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов» (далее – Регламент).

Курчатовской межрайонной прокуратурой проведена правовая и антикоррупционная экспертиза вышеназванного Регламента на предмет соответствия его положений требованиям федерального законодательства и наличие коррупциогенных факторов.

В соответствии с частью 1 статьи 5 Градостроительного кодекса РФ (далее – ГрК РФ) субъектами градостроительных отношений являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, физические и юридические лица.

Частью 1 статьи 8 ГрК РФ определены полномочия органов местного самоуправления сельских поселений в градостроительной сфере.

Постановлением Правительства РФ от 19.11.2014 №1221 утверждены Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов (далее – Правила).

В соответствии с пунктом 38 Правил в случае представления заявления через многофункциональный центр срок, указанный в пункте 37 настоящих Правил, исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пункте 34 настоящих Правил (при их наличии), в уполномоченный орган.

Согласно пункту 39 Правил решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе

объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пунктах 37 и 38 настоящих Правил;

в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил.

В соответствии с пунктом 3.4.1 Регламента основанием для начала административной процедуры является наличие одного из следующих документов:

решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса;

решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

Согласно пункту 3.4.2 Регламента результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю способом, указанным в заявлении.

В силу пункта 3.4.3 Регламента ответственный исполнитель Администрации, при наличии контактного телефона заявителя приглашает заявителя для получения результата муниципальной услуги по телефону, либо направляет уведомление посредством почтового отправления или электронной почты по адресу, указанному в заявлении.

Вместе с тем, в нарушение части 1 статьи 8 ГрК РФ, п. 38, абзацев 2 и 3 пункта 39 Правил, в пункте 3.4.1 Регламента не указаны способы, которыми принятое решение направляется заявителю, а именно:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее

одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пунктах 37 и 38 настоящих Правил;

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения установленного пунктами 37 и 38 настоящих Правил срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

Таким образом, уполномоченное лицо органа местного самоуправления по своему усмотрению избирает форму направления результата услуги (принятого решения) заявителю, сроки направления результата заявителю не конкретизированы и не дифференцированы в зависимости от формы (бумажной или электронной), что свидетельствует о наличии коррупциогенного фактора «широта дискреционных полномочий», предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

В силу пункта 37 Правил принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются уполномоченным органом:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

Согласно пункту 2.4 Регламента срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления, чем нарушены требования пункта 37 Правил.

Таким образом, согласно данному положению регламента, уполномоченному должностному лицу предоставлено право оказывать муниципальную услуги в срок 10 рабочих дней в случае подачи заявления в электронной форме в то время, как для такой категории заявлений федеральным законодательством предусмотрен сокращенный 5-дневный срок.

Вышеизложенное свидетельствует о наличии коррупциогенного фактора «нормативные коллизии», предусмотренного подпунктом «и» пункта 3 Методики.

Кроме того, Федеральным законом от 26.12.2024 № 494-ФЗ внесены изменения в отдельные законодательные акты Российской Федерации. Так, пункты 4, 5 части 2 статьи 12 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» с 26.12.2024 утратили юридическую силу и применению не подлежат.

В соответствии с актуальной редакцией Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ из структуры административных регламентов

исключены такие положения, как «формы контроля за исполнением административного регламента» и «досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников».

При этом, в нарушение статьи 12 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, Регламент включает разделы «формы контроля за исполнением административного регламента» и «досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников», что в свою очередь, свидетельствует о наличии коррупциогенного фактора «нормативные коллизии, предусмотренного подпунктом «и» пункта 3 Методики.

На основании изложенного и руководствуясь ст.ст. 23, 26, 27, 28 Федерального закона РФ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ»,

ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть настоящий протест с участием представителя Курчатовской межрайонной прокуратуры в 10-дневный срок с момента его поступления. О времени и месте рассмотрения требования заблаговременно проинформировать межрайонного прокурора

2. Внести изменения в пункты 2.4 и 3.4.1 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов», утвержденного постановлением администрации Друженского сельсовета Курчатовского района Курской области от 25.01.2019 № 1, исключив выявленные коррупциогенные факторы, а также исключить разделы VI и V вышеназванного регламента, с учетом требований настоящего протеста.

3. О результатах рассмотрения протеста незамедлительно сообщить в Курчатовскую межрайонную прокуратуру в письменной форме (с приложением копии подтверждающего документа).

Заместитель межрайонного прокурора

И.Е. Прошина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00F045CE66F192F26F5BC0337AAA95602D
Владелец Прошина Ирина Евгеньевна
Действителен с 13.03.2024 по 06.06.2025